ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO "PRIMO LEVI"
di Sant'Egidio e Ancarano (TE)

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria I° Ancarano e Sant'Egidio alla Vibrata TEIC83000P
Scuola Secondaria I° ad Indirizzo Musicale Sant'Egidio alla Vibrata TEIC83000P
Istituto Tecnico Tecnologico – Indirizzi Meccanica e Meccatronica/Sistema Moda TETF040001
Viale Abruzzi – Sant'Egidio alla Vibrata - tel 0861840066 – C.F.91021480677
e-mail: teic83000p@istruzione.it - pec teic83000p@pec.istruzione.it
***sito internet*: www.iocprimolevi.edu.it**

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

I. OMN.VO "P. LEVI" - S. EGIDIO e ANCARANO
Prot. 0007293 del 24/05/2024
VI-1 (Uscita)

Sant'Egidio alla Vibrata, data (vedi segnatura di protocollo)

All'Albo Pretorio
Alla sezione Futura del sito web istituzionale
Alla piattaforma FUTURA per la rendicontazione delle risorse

SECONDO AVVISO PER CONFERIMENTO INCARICO
ESPERTO NEI CORSI DI FORMAZIONE
Linea di Intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti

RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO e IN SUBORDINE AL PERSONALE MEDIANTE COLLABORAZIONI PLURIME

Anno Scolastico 2023-2024

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)
CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-28447
CUP: G24D23002870006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/1999, Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il D. Lgs. 165/2001, Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato";
VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241" Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.";
VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";
VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107";
VISTO il Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000065.12-04-2023;
VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
TENUTO CONTO che per l'attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4, Componente 1, del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, al fine di assicurare il raggiungimento dei relativi target e milestone, è destinata una somma pari a euro 600.000.000,00 (seicentomilioni/00) per la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM, anche sulla base di quanto previsto dai commi 547-554 della legge 29 dicembre 2022, n. 197;
TENUTO CONTO che per l'attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4, Componente 1, del Piano nazionale di ripresa e resilienza, al fine di assicurare il raggiungimento dei relativi target e milestone, è altresì destinata una somma pari a euro 150.000.000,00 (centocinquantamilioni/00) per la realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 7, lettera a), della legge 13 luglio 2015, n. 107, e del target M4C1-17, in favore di tutte istituzioni scolastiche statali;
TENUTO CONTO delle istruzioni operative del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 132935 del 15/11/2023;
VISTA la domanda di partecipazione inoltrata in data 23/01/2024 - prot. interno all'istituzione n. 983 del 23/01/2024;
VISTO l'Accordo di concessione sottoscritto dall'Unità di Missione e segnato con numero di protocollo MIM 14345 del 30-01-2024;
VISTO il programma annuale 2024 approvato dal Commissario straordinario con apposita delibera;
VISTO il decreto di assunzione a bilancio delle risorse del progetto in oggetto indicato prot. n.

1422 del 31/01/2024;
VISTA la delibera 46 del 19/01/2024 del collegio docenti;
VISTA la delibera 20 del 22 dicembre 2023 del Commissario straordinario di presa d'atto dei finanziamenti relativi alla misura in oggetto;
VISTO il CCNL vigente;
VISTO l'art. 43 comma 3 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" ove disciplina le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;
VISTI gli articoli 5 e 7 del D.Lgs. n.165 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;
VISTA la determina di avvio attività e assunzione incarico RUP prot. n. 1614 del 05/02/2024;
VISTA la dichiarazione di insussistenza di conflitti di interessi del RUP prot. n. 1616 del 05/02/2024;
TENUTO CONTO della necessità di nominare, come da progetto approvato dall'Autorità che gestisce i fondi, relativamente alla Linea di Intervento A Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM, le unità di personale dotate di particolari e comprovate competenze necessarie per svolgere le attività nella prima edizione del modulo "Divertinglese" - Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti;
TENUTO CONTO dei percorsi formativi come progettati nelle linee fondamentali dal gruppo di lavoro appositamente nominato;
TENUTO CONTO che la procedura avviata con determina di avvio della selezione prot. n. 4151 del 22 marzo 2024 non ha consetito di individuare l'Esperto per il modulo "Divertinglese" prima edizione;
VISTA la determina di avvio della selezione prot. n. 7291 del 24 maggio 2024;

INDICE

la seguente selezione interna per l'individuazione del personale necessario per il corso formativo "Divertinglese" nell'ambito della Linea di Intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti rivolto al personale interno e in subordine al personale mediante collaborazione plurima.

ART. 1 – INCARICHI

Per lo svolgimento del progetto in oggetto, e in particolar modo per l'espletamento del seguente percorso formativo con codice edizione in Futura - 1224-ATT-829-E-2 - Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti

Dettagli modulo

Intervento A – A2: potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti

Titolo modulo	DIVERTINGLESE 1 EDIZIONE
Descrizione modulo	Il corso di certificazione A1 in lingua inglese per alunni della scuola primaria è pensato per introdurre gli alunni ai fondamenti della lingua inglese. I discenti impareranno vocaboli di base, frasi semplici e competenze essenziali per comunicare oralmente in situazioni quotidiane. Il corso si concentrerà su ascolto, e conversazione a un livello elementare. L'obiettivo finale è preparare gli studenti per superare l'esame di certificazione A1, attestando la loro capacità orali di comprendere e utilizzare espressioni di base in lingua. Questo corso fornisce una base solida per ulteriori studi linguistici e una maggiore confidenza nella comunicazione in inglese.
Data inizio prevista	AGOSTO 2024
Data fine prevista	SETTEMBRE 2024
Tipo Modulo	Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti
Sedi dove è previsto il modulo	ROUSSEAU
Numero destinatari	15/20 ALUNNI DI CLASSE 5^
Numero ore	31
Docente ESPERTO	
Docente TUTOR	

Linea di Intervento A - A2: potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti: n. 1 Esperto per la gestione dei Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti sono finalizzati sia al potenziamento della didattica curricolare come sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL nell'ambito di discipline non linguistiche, con il coinvolgimento di una o più classi o a classi aperte, sia allo svolgimento di attività co-curricolari, come potenziamento delle attività svolte al di fuori dell'orario scolastico, per percorsi finalizzati al conseguimento di una certificazione linguistica, anche in preparazione di mobilità nell'ambito del programma Erasmus+, fermo restando che gli stessi devono essere tenuti da formatori/tutor esperti, specificamente incaricati e in ogni caso al di fuori del loro effettivo orario di servizio. I percorsi, che possono avere una durata minima di almeno 10 ore e massima di 40 ore, sono tenuti da almeno un formatore esperto madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1, coadiuvato da un tutor. Le azioni formative sono svolte in presenza e prevedono il coinvolgimento dell'intero gruppo classe, di più classi, di classi aperte e comunque di gruppi di studenti non inferiori a 9 unità;

L'Esperto avrà i seguenti compiti:

Progettare in collaborazione con il tutor della struttura pedagogica/organizzativa del modulo formativo (obiettivi, competenze, attività, prove di verifica) percorsi operativi e traguardi;
Predisporre in collaborazione i materiali didattici;
Svolgere attività di docenza;
Predisporre, in collaborazione con il tutor, almeno un modulo didattico replicabile nelle classi di appartenenza dei corsisti;
Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione;
Ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.
Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2, del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, comprese le spese di rendicontazione.

I soggetti candidati dovranno attestare, con curriculum vitae europeo, il possesso dei titoli professionali e culturali e le specifiche competenze di seguito indicate.

Gli incarichi di esperto e tutor, nell'ambito dello stesso modulo, non sono cumulabili e non sono compatibili. Per quanto riguarda i docenti interni, in presenza di più candidature verrà data priorità ai docenti che nell'a.s. in corso non abbiano ricevuto incarichi conferiti per la stessa tipologia nell'ambito dello stesso progetto. In assenza di candidature interne, si procederà alla valutazione dei docenti di altre istituzioni scolastiche.

ART. 2 - ENTE COMMITTENTE

Istituto Omnicomprensivo Primo Levi, Sant'Egidio Ancarano.

ART. 3 – COMPENSO E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata fino alla chiusura del singolo modulo, ivi comprese eventuali richieste di integrazioni da parte dell'Autorità che gestisce il finanziamento, a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico. Il compenso massimo per lo svolgimento di tutte le attività previste secondo quanto autorizzato dall'accordo di concessione citato in premessa e nell'ambito della possibilità di rimodulare gli interventi è pari all'Unità di Costo Standard e cioè:

Linea di Intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti.

€ 79,00 per il docente/esperto per ciascuna ora di corso e per un totale di euro 2.449,00 per edizione intera;

I suddetti importi indicati al lordo stato sono onnicomprensivi di:
1. tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate;
2. I.R.A.P.;
3. ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto delle normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, sulla base della natura dell'incarico previa consegna dei registri e dei documenti di valutazione e in considerazione delle risorse effettivamente accreditate dall'autorità che gestisce i finanziamenti.

ART. 4 - REQUISITI E COMPETENZE

I requisiti per partecipare alla selezione sono, oltre a quelli generali previsti per coloro che svolgono attività all'interno delle istituzioni scolastiche, quelli previsti per ciascun modulo:

> docente madrelingua inglese oppure docente laureato in lingue (o similari) con certificazione C1 in inglese.

I requisiti saranno accertati sulla base della dichiarazione dei titoli posseduti e del curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione, nel quale dovranno essere indicate in modo chiaro le esperienze maturate. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria o la revoca dell'incarico. Nella presente selezione è garantita pari opportunità tra sessi per l'accesso agli incarichi sulla base delle candidature pervenute senza discriminzione alcuna.

ART. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI DEGLI ESPERTI (INDICATORI – TITOLI VALUTABILI PUNTEGGIO MAX) INDICATORI – TITOLI VALUTABILI PER STESURA DELLA GRADUATORIA

CRITERI	PUNTI	DESCRIZIONE DEL TITOLO E RIFERIMENTO DELLA PAGINA NEL CURRICULUM VITAE
Laurea Quadriennale (v.o.), o Laurea Magistrale attinente al profilo		
110 e lode	22	
110	18	
Da 109 a 99	12	
Fino a 98	10	
Meno di 98	5	
Dottorato di ricerca attinente	8	
Diploma di scuola secondaria superiore in materie tecniche/Corsi di formazione in materie tecniche	2 *(si valutano massimo 2 titoli)*	
Master Post-Lauream in discipline strettamente attinenti (Titolo conseguito presso Università o Istituto Privato riconosciuto equipollente presso il Ministero dell'Università e della Ricerca-almeno 60 crediti CFU)	5 *Per ogni master conseguito (Si valutano massimo 2 titoli)*	
Corsi di Alta Formazione o Master non universitari di almeno 1500 ore (pari a 60 crediti Cfu) documentate e certificate	3 per ciascun corso *(Si valutano massimo 2 titoli)*	

sull'attestato di frequenza in discipline attinenti		
Esperienza lavorativa in ambito tecnico presso Pubbliche Amministrazioni	3 per ciascun anno (si valutano massimo 5 anni)	
Esperienza di docenza a tempo indeterminato in ambito scolastico	3 per ciascun anno (si valutano massimo 5 anni)	
Esperienza in ambito di progetti EUROPEI in qualità di progettista/collaudatore/esperto/tutor	2 per ciascun intervento *(si valutano max 5 esperienze)*	
TOTALE	**MASSIMO 90 PUNTI**	

ART. 6 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tutti gli interessati dovranno far pervenire al protocollo dell'Istituto l'istanza **entro e non oltre le ore 12,00 del 31 maggio 2024**:

- all'indirizzo e-mail **teic83000p@pec.istruzione.it** **oppure** **teic83000p@istruzione.it** con oggetto DOMANDA per il conferimento di INCARICO PROFESSIONALE DI ESPERTO D.M. 65/2023;
- oppure a mezzo posta raccomandata o a mano in una busta chiusa e sigillata e firmata su lembi, con in calce la dicitura: DOMANDA per il conferimento di INCARICO PROFESSIONALE DI ESPERTO D.M. 65/2023;

completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti. La busta/email dovrà contenere la seguente documentazione:

a) domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Omnicomprensivo con autocertificazione per la veridicità dei titoli e delle informazioni presenti nel C.V. con la dichiarazione della disponibilità immediata a presentare, su richiesta dell'Istituto, la documentazione relativa ai titoli indicati (**Allegato 1**);
b) scheda finanziaria esperto per consentire alla scuola di calcolare correttamente il compenso effettivo (**Allegato 2**);
c) dichiarazione titoli di studio (**Allegato 3**);
d) **dichiarazione dei punteggi con modello di autovalutazione da compilare in ogni sua parte (Allegato 4**);
e) *curriculum vitae*, meglio in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
f) copia del documento di identità in corso di validità.

Qualora i documenti vengano inviati via email devono necessariamente essere sottoscritti di proprio pugno, scanditi digitalmente e inviati in pdf (non sono ammesse fotografie).

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

ART. 7 – FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico e composta da n. 3 componenti ivi compreso il Presidente che procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi, come da criteri previsti all'art.5.
La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Verrà stilata una graduatoria per il personale interno. In caso di assenza di candidature utili verranno valutate le domande pervenute dai docenti appartenenti ad altre istituzioni scolastiche, delle cui domande si darà comunque evidenza nel decreto di pubblicazione di graduatoria.

La graduatoria provvisoria contenente gli esiti della valutazione sarà pubblicata nella sezione Albo Pretorio on line del sito web della scuola www.iocprimolevi.edu.it . La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto entro gg. 7 dalla pubblicazione delle individuazioni provvisorie. In assenza di reclami entro tali termini, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. L'aspirante individuato quale destinatario dell'incarico dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dell'incarico con impegno da parte del team di progettisti di presentare il progetto e documenti connessi in tempo utile per consentire all'istituzione scolastica di procedere alla conclusione di obbligazioni giuridicamente vincolanti entro i termini, pena la decadenza dall'incarico e dei suoi benefici. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'incarico, si procederà all'affidamento dell'incarico stesso alla persona che segue in graduatoria.
In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:
- Candidato più giovane

L'esperto selezionato sarà contattato direttamente dal Dirigente Scolastico o da persona all'uopo delegata.
L'esperto, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- svolgere attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti per l'intero periodo di durata dei progetto;
- rispettare quanto previsto dalla normativa in materia di Privacy;
- produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi, redigendo una relazione di fine anno che presenterà al Dirigente scolastico.
- collaborare con gli altri esperti e docenti scolastici nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

La partecipazione alla procedura non vincola l'Amministrazione Scolastica che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.
Nel caso di mancato conferimento di incarico al vincitore della procedura per rinuncia, l'Amministrazione scolastica potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria. La graduatoria avrà validità fino alla conclusione del singolo modulo formativo.

ART. 8- CONFERIMENTO INCARICO

Il candidato/i candidati, individuato/i ai sensi del presente avviso, sarà invitato a presentarsi presso l'Ufficio di Presidenza dell'Istituto per ricevere l'incarico anche in forma digitale. Per eventuali ulteriori informazioni, contatterà la segreteria della scuola. Il candidato idoneo non dovrà trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa.

ART. 9 - ESCLUSIONE

Costituiscono casi di esclusione dalla partecipazione:
• Il mancato recapito della domanda con le modalità indicate nel presente avviso;
• La non idonea compilazione dei documenti;
• L'avere riportato condanne penali ovvero essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, in relazione agli art. 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies e 609 undecies del codice penale, ovvero di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il RUP è il Dirigente scolastico prof.ssa Lucia Condolo sulla base della nomina prot. n. 1616 del 05/02/2024.

ART. 11 – INFORMAZIONI GENERALI

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:
Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: teic83000p@pec.istruzione.it
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nella dott.ssa MARIA GILDA LOIACONO raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: mariagildaloiacono@gmail.com
Base giuridica del trattamento
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.
Tipi di dati trattati e finalità del trattamento
I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati

per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA LUCIA CONDOLO
Documento informatico
firmato digitalmente
D.Lgs. 82/2005 s.m.i