Istituto Magistrale Liceo Statale "G. Milli" - Teramo
Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane - Liceo Economico-Sociale
Via G. Carducci, 38 .64100 TERAMO Tel. Presidenza/Segreteria 0861/247750-248851
www.milli-lyceum.edu.it e-mail: tepm010004@istruzione.it - tepm010004@pec.istruzione.it
Distretto scolastico N. 005 - Cod.Fisc.**80003090679** - Codice univoco ufficio **UFCJVW**

Agli Atti
Albo online
Amministrazione Trasparente
A tutto il personale docente

Oggetto: ***Avviso interno/esterno per la selezione di n. 1 ESPERTO FORMATORE e n. 1 TUTOR per la realizzazione di un laboratorio di formazione sul campo avente ad oggetto la creazione e il montaggio audio-video per la didattica digitale nell'ambito del Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU -***
Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale – D.M. 66 del 12 aprile 2023.
Titolo del progetto: "Immersivamente: nuovi scenari di apprendimento".
CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-36796
CUP: J44D23003330006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A;
VISTO il D. I. n. 129/2018;
VISTO il Regolamento interno per l'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi nonché per il conferimento degli incarichi al personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 287 del 30/11/2021;
VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il Regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi";
VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 66, Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale";
VISTA la nota prot. n. 0141549 del 7 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha diramato le Istruzioni operative per l'attuazione delle azioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale, di cui al citato D.M. 12 aprile 2023, n. 66;
VISTA delibera del Collegio dei Docenti n. 891 del 13/12/2023 di adesione al progetto;
VISTA delibera del Consiglio di Istituto n. 416 del 21/12/2023 di adesione al progetto;
VISTO il progetto presentato in data 19/02/2024;
VISTO l'atto di concessione prot. interno n. 2285 del 12/03/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
VISTO il D.I. n. 129/2018;
VISTO il Programma Annuale 2024, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 424 dell'8 febbraio 2024;
VISTA la nomina a RUP, prot. n. 2286 del 12/03/2024;
VISTO il Decreto Dirigenziale di Assunzione in bilancio del progetto, prot. n. 2293 del 12/03/2024;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 356 del 15.12.2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2023 – triennio di riferimento 2022-2025;
VISTA l'urgenza di avviare almeno un corso nel presente anno scolastico come previsto dal progetto;
CONSIDERATO che l'istituto intende avviare un corso di formazione sul campo attraverso un ciclo di incontri sulla creazione e sul montaggio audio-video per la didattica digitale per implementare l'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse;
VISTO l'art. 43 comma 3 del D. I. n. 129/2018 il quale dispone che "è fatto divieto alle istituzioni scolastiche di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del personale in servizio nella scuola, fatti salvi i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione";
VISTO l'art 7 comma 6 del D Lgs 165/2001il quale dispone che "…per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione…";
VISTO il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali";
VISTI gli art. 2222 e seguenti del c.c.;

VISTA dunque la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di esperto e di tutor per la realizzazione del progetto e il raggiungimento del *milestone* e dei *target* stabiliti;

DECRETA

di avviare una procedura di selezione in via d'urgenza comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum vitae, per la selezione di un ESPERTO e un TUTOR per la realizzazione di un laboratorio di formazione sul campo attraverso un ciclo di incontri sulla creazione e sul montaggio audio-video per la didattica digitale, per implementare l'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno del setting di apprendimento innovativo.

Il laboratorio di formazione sul campo verrà erogato a gruppi di almeno 5 unità (personale docente in servizio presso l'istituto) e sarà articolato in 10 incontri dalla durata di 3 ore cadauno. Al termine del corso verrà rilasciata specifica attestazione ai partecipanti.

Alle figure da selezionare verrà conferito un incarico per un monte ore complessivo di n. 30 ore cadauno da svolgere in orario non coincidente con il proprio orario di lavoro.

Art. 1 Finalità del corso e compiti del Docente/Tutor.

Le finalità del LABORATORIO DI FORMAZIONE SUL CAMPO attraverso un CICLO DI INCONTRI SULLA CREAZIONE E SUL MONTAGGIO AUDIO-VIDEO PER LA DIDATTICA DIGITALE sono quelle di fornire ai partecipanti le competenze e le conoscenze necessarie per diventare esperti nel montaggio e nell'editing audio-video applicato alla didattica. L'obiettivo è quello di insegnare loro le tecniche e le strategie per creare video di alta qualità, utilizzando software di editing professionale e imparando a gestire il flusso di lavoro, dalla selezione e l'organizzazione dei materiali fino alla creazione di una narrazione visiva coinvolgente e accattivante. Inoltre, il corso si propone di implementare la sensibilità estetica dei partecipanti, insegnando loro a valutare l'efficacia delle scelte di montaggio e a utilizzare gli effetti speciali in modo appropriato per amplificare il messaggio del video.

Il corso, infine, mira anche a promuovere la creatività degli stessi, incoraggiandoli a sperimentare nuove soluzioni didattiche e a mettere in pratica le loro idee attraverso l'esercizio pratico del montaggio audio-video in vista della partecipazione dei propri allievi alle stesse attività in futuro. New media, immagini e audiovisivo rappresentano degli strumenti in grado di offrire ai docenti nuove e più moderne strategie didattiche intervenendo direttamente nell'area linguistica maggiormente frequentata dai propri studenti. Questo laboratorio vuole fornire ai docenti strumenti e conoscenze utili per affrontare autonomamente la realizzazione di prodotti audiovisivi apprendendo le basi del photo e audio-video editing attraverso l'utilizzo di appositi software. Tali competenze permetteranno di sperimentare modalità di insegnamento/apprendimento alternative che consentiranno anche di facilitare delicati passaggi educativi.

Contenuti: Elementi di montaggio video digitale con l'utilizzo di appropriati software: acquisizione, assemblaggio, elaborazione, titolazione, color, regolazione audio, esportazione; - media education.

Il docente TUTOR dovrà:

- Predisporre, in collaborazione con l'Esperto e con gli altri componenti del TEAM del Progetto "Immersivamente: nuovi scenari di apprendimento", un piano di lavoro dal quale si evidenziano finalità, competenze, strategie, attività, contenuti ed eventuali materiali e prodotti;
- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
- Monitorare la presenza dei discenti, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
- Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
- Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.

- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.
- Coadiuvare il lavoro del docente esperto collaborando con lui per la realizzazione del laboratorio proposto
- Coordinare le attività proposte tenendo nota tramite apposito registro delle attività svolte, dei giorni e degli orari, nonché delle presenze
- Porsi come facilitatore e mentore dei percorsi di apprendimento dei corsisti
- Accogliere i docenti corsisti rilevando le esigenze da loro espresse e farsi portavoce presso la docenza
- Monitorare e valutare le attività dell'apprendimento, del gradimento e dell'interesse, l'organizzazione dello spazio fisico dell'aula, al fine di favorire un'interazione efficace ed efficiente tra i partecipanti al corso e i relatori
- Gestire i gruppi di lavoro, analizzare e intervenire sul "clima" d'aula
- Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Il docente ESPERTO dovrà:

- Predisporre, in collaborazione con il Tutor e con gli altri componenti del TEAM del Progetto "immersivamente: nuovi scenari di apprendimento", un piano di lavoro dal quale si evidenziano finalità, competenze, strategie, attività, contenuti ed eventuali materiali e prodotti;
- Predisporre, con la collaborazione del tutor, gli strumenti di verifica e valutazione iniziale, intermedia e finale;
- Predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti materiali sugli argomenti trattati e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo e al conseguimento dell'Attestato previsto;
- Documentare insieme al tutor le attività svolte in ogni percorso;
- Documentare l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e di quanto richiesto nell'apposita piattaforma PNRR FUTURA ai fini del monitoraggio telematico;
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Art. 2 Requisiti di ammissione.

Sono requisiti essenziali per la partecipazione alla selezione in qualità di ESPERTO:

- Possesso di Laurea inerente le discipline del Progetto;
- Competenze multimediali debitamente documentate;

Sono requisiti essenziali per la partecipazione alla selezione in qualità di TUTOR:

- Lingua magistrale o vecchio ordinamento;
- Competenze informatiche;

Art. 3 Destinatari avviso

Il presente avviso per la selezione di un ESPERTO è destinato a:

A. Personale interno a questa Istituzione scolastica;

B. Personale di altre Istituzioni Scolastiche: in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, si procederà con l'affidamento dell'incarico ad un soggetto idoneo appartenente ad altra Istituzione Scolastica, facendo ricorso all'istituto della Collaborazione plurima ai sensi dell'art. 35 – CCNL Scuola 29/11/2007;

C. Esperti Esterni appartenenti ad altra Pubblica Amministrazione e/o personale esterno alla PA: in caso di impossibilità a sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno o mediante personale appartenente ad altre Istituzioni Scolastiche, si procederà con l'affidamento dell'incarico ad un soggetto idoneo appartenente ad altra Pubblica Amministrazione o a personale esterno alla Pubblica Amministrazione (Contratto di Lavoro Autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165 del 30/03/2011).

Per la selezione di un TUTOR il presente avviso è destinato a:

A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

A seguito della selezione, il Liceo Statale "G. Milli" provvederà al conferimento dell'incarico al personale interno o selezionato mediante l'istituto della Collaborazione plurima mediante apposita Lettera di incarico; in caso di selezione di personale appartenenti ad altra Pubblica Amministrazione e/o personale esterno alla P.A. si provvederà alla stipula di un contratto di prestazione d'opera occasione.

Art. 4 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire**, entro le ore 14:00 del 23 maggio 2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC.

Art. 5 Cause di esclusione.

Saranno cause tassative di esclusione:

1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 6 Tabelle di valutazione

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI – DOCENTE ESPERTO AUDIO-VIDEO

a) Titoli culturali e scientifici

Laurea Magistrale o vecchio ordinamento • Fino a 89 (1 punto) • da 90 a 99 (2 punti) • da 100 a 104 (3 punti) • da 105 a 110 (4 punti) • 110 con Lode (5 punti)	5 Punti Max
Altra laurea	3 Punti
Dottorato di ricerca post-laurea coerente con la tipologia di intervento. (un solo titolo valutabile).	6 Punti
Borse di ricerca post-laurea coerenti con la tipologia di intervento (Max. 2 Titoli – 3 punti x ogni titolo)	6 Punti Max

Master universitario di I o II livello coerente con la tipologia di intervento (1 solo titolo valutabile)	2 Punti
Qualifiche professionali acquisite tramite Corsi di formazione tecnica-superiore e/o Perfezionamento e/o Specializzazione coerenti con la tipologia di intervento. 2 Punti a titolo (Max due titoli valutabili per un tot. di 4 punti)	4 Punti Max
Pubblicazioni: 2 punti per ogni pubblicazione (Max 2 Pubblicazioni)	4 Punti Max
Totale del punteggio massimo attribuibile	**30**

b) Titoli ed esperienze professionali e lavorative

Partecipazioni come docente e/o esperto in Progetti finanziati con i Fondi Strutturali Europei (PON, PNRR…) coerenti con la tipologia di intervento. 5 Punti per ogni partecipazione (Max 2 Partecipazioni)	10 Punti Max
Certificazioni Informatiche acquisite a seguito di rilascio di Attestati (1 Punto per Ogni Attestato – Max. 5 Attestati)	5 Punti Max
Certificazioni linguistiche acquisite a seguito di rilascio di Attestati Liv. B1 pt. 1 Liv. B2 pt. 3 Liv. C1 pt. 6 Liv. C2 pt. 10	10 Punti Max
Attestati di Partecipazione a Corsi coerenti con la tipologia di intervento. 1 Punto per ogni attestato (Max 5 Attestati).	5 Punti Max
Esperienze Lavorative con Enti Pubblici coerenti con la tipologia di intervento, documentabili. 5 Punti per ogni lavoro documentabile (Max 5 Esperienze)	25 Punti Max
Esperienze Lavorative con Soggetti Privati coerenti con la tipologia di intervento, documentabili. 5 Punti per ogni lavoro (Max 3 Esperienze)	15 Punti Max
Totale del punteggio massimo attribuibile	**70**

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI – DOCENTE TUTOR – AUDIO-VIDEO

a) Titoli culturali e scientifici generali e specifici

Laurea Magistrale o vecchio ordinamento • Fino a 89 (6 punti) • da 90 a 99 (7 punti) • da 100 a 104 (8 punti) • da 105 a 110 (9 punti) • 110 con Lode (10 punti)	10 Punti Max
Altra laurea	2 Punti
Dottorato di ricerca post-laurea. (un solo titolo valutabile).	3 Punti
Master universitario di I o II livello (1 solo titolo valutabile)	3 Punti
Corsi di perfezionamento/specializzazione di livello universitario o equiparabili. (Un solo titolo	3 Punti

valutabile)	
Pubblicazioni: 2 punti per ogni pubblicazione (Max 2 Pubblicazioni)	4 Punti Max
Anzianità di Servizio in qualità di docente a tempo indeterminato Fino a 2 anni (3 punti) Fino a 5 anni (6 punti) Da 5 a 10 anni (10 punti)	10 Punti Max
Attestati rilasciati per la partecipazione a Corsi di Formazione MIUR-USR-SCUOLE-ENTI ACCREDITATI attinenti alla figura richiesta in qualità di discente della durata minima di almeno 10 h – 3 punti per ogni Attestato Max 5 Attestati	15 Punti Max
Totale del punteggio massimo attribuibile	**50**

b) Titoli di Lavoro e Qualifiche specifiche

Incarichi come progettista, e/o docente esperto in Progetti finanziati con i Fondi Strutturali Europei (PON, FESR, PNRR…etc…). 3 Punti per ogni incarico (Max 5 Incarichi)	15 Punti Max
Certificazioni Informatiche acquisite a seguito di rilascio di Attestati (1 Punti per Ogni Attestato – Max. 5 Attestati)	5 Punti Max
Certificazioni linguistiche acquisite a seguito di rilascio di Attestati Liv. B1 pt. 1 Liv. B2 pt. 3 Liv. C1 pt. 4 Liv. C2 pt. 5	5 Punti Max
Competenze specifiche per la figura professionale richiesta, documentate attraverso docenze inerenti la tematica in oggetto e/o docenze svolte come tutor. 1 Punti per ogni docenza/tutoring (Max 5 Docenze/Tutoring)	5 Punti Max
Competenze specifiche per la figura professionale richiesta, documentate attraverso esperienze lavorative professionali anche in qualità di Tutor d'Aula. 3 Punti per ogni esperienza – Max 5 Esperienze	15 Punti Max
Competenze specifiche per la figura professionale richiesta, documentate attraverso interventi a convegni in qualità di relatore/tutor inerenti la tematica del progetto. 1 Punto per ogni attività – Max 5 Attività	5 Punti Max
Totale del punteggio massimo attribuibile	**50**

Art. 7 Valutazione delle domande

Il Dirigente Scolastico, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute. Le istanze saranno valutate da una apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola http://www.milli-lyceum.edu.it.

Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute, di adottare procedure di reclutamento per le figure mancanti, ricorrendo all'istituto delle Collaborazioni Plurime o avviso di selezione rivolto a personale esterno.

Art. 8 Casi particolari.

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di ridistribuire le ore che i docenti non abbiano svolto come da time-sheet protocollato.

Art. 9 Durata incarico

Le attività formative dovranno essere avviate entro il termine dell'anno scolastico in corso e concludersi entro il termine ultimo previsto dal D.M. n. 66/2023 ossia il 30/09/2025 e dovranno essere svolte fuori dall'orario di servizio dei docenti.

Art. 10 Compensi

Per le attività oggetto dell'incarico sono previsti i seguenti compensi:

- Per l'attività di docenza in **qualità di esperto** sarà retribuita con un importo orario di 122,00 lordo Stato;
- Per l'attività di assistenza in **qualità di tutor** sarà retribuita con un importo orario di € 34,00 lordo Stato.

Sui compensi, da corrispondere in funzione delle ore effettivamente svolte e rilevate mediante *time sheet*, saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e, comunque, successivamente all'erogazione del finanziamento da parte del MIM.

Articolo 11 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 12- Controlli
L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto

dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 13 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Manuela Divisi.

Articolo 14 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.
Il titolare del trattamento è Liceo "Milli" rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Dott.ssa Manuela Divisi.
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'Avv. Iadecola Luca. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: luca@studioiadecola.it
I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.
Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.
Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 15 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link: http://www.milli-lyceum.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale, sezione Avvisi e Bandi.

Articolo 16 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 17 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati al presente Avviso:

- Allegato A – domanda di partecipazione
- Allegato B – Tabella valutazione titoli culturali., scientifici e professionali;
- Allegato C – Curriculum vitae in formato europeo

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "G. MILLI" TERAMO

Firmato digitalmente
Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Manuela Divisi

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - Avviso interno/esterno per la selezione di n. 1 ESPERTO FORMATORE e n. 1 TUTOR per la realizzazione di un laboratorio di formazione sul campo avente ad oggetto la creazione e il montaggio audio-video per la didattica digitale nell'ambito del Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU -
Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale – D.M. 66 del 12 aprile 2023.
Titolo del progetto: "Immersivamente: nuovi scenari di apprendimento"
CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-36796
CUP: J44D23003330006

(allegare copia documento d'identità in corso di validità)

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza _____ n. _____ Codice Fiscale _____, in qualità di _____ [*indicare se il partecipante rientra tra il personale interno alla Istituzione scolastica, se appartiene ad altra Istituzione scolastica, ovvero se è dipendente di altra P.A., o se è esperto esterno /Società/Associazione esterna*]

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione e il reclutamento di un **docente tutor e un esperto** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale – D.M. 66 del 12 aprile 2023.
Titolo del progetto: "*Immersivamente: nuovi scenari di apprendimento*"

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-36796
CUP: J44D23003330006

(allegare copia documento d'identità in corso di validità)

In particolare, si candida per il/i seguente/i ruolo/i e la/le seguente/i attività:

Candidatura	**Ruolo**	**Ruolo**
	Esperto: ☐ Docente interno	Tutor: ☐ Docente Interno

	☐ Docente altra scuola ☐ Dipende altra P.A. o Esterno alla P.A.	

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

residenza: _____

indirizzo posta elettronica ordinaria: _____

indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____

numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;

di aver preso visione dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;

di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;

di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

avere il godimento dei diritti civili e politici;

non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;

possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*];

non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;

non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:_____

_____
_____;

non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta *[la previsione del requisito dipende dalla specificità dell'incarico e dalla conseguente esigenza di ricorrere a soggetti esterni, come indicato nell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001]*;

possedere il seguente titolo accademico o di studio o certificazione specifica *[inserire il titolo richiesto ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto:*

*]*_____
_____

[inserire ulteriori requisiti qualora ritenuti necessari, in conformità alle esigenze dell'Istituzione scolastica e tenuto conto delle specificità dell'incarico da affidare]:

_____
_____
_____

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data	Firma del Partecipante
_____, _____	_____

Allegato B

DICHIARAZIONE TITOLI - - Avviso interno/esterno per la selezione di n. 1 ESPERTO FORMATORE e n. 1 TUTOR per la realizzazione di un laboratorio di formazione sul campo avente ad oggetto la creazione e il montaggio audio-video per la didattica digitale nell'ambito del Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU -
Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale – D.M. 66 del 12 aprile 2023.
Titolo del progetto: "*Immersivamente: nuovi scenari di apprendimento"*

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-36796
CUP: J44D23003330006

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTI					
Requisiti di ammissione: Come riportato all'art. 6 dell'avviso di selezione			**n. riferimento del curriculum**	**da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
1° MACROCRITERIO: TITOLI CULTURALI E SCIENTIFICI					
Laurea Magistrale o vecchio ordinamento • Fino a 89 (1 punto) • da 90 a 99 (2 punti) • da 100 a 104 (3 punti) • da 105 a 110 (4 punti) • 110 con Lode (5 punti)		**PUNTI** **MAX 5 PUNTI**			
Altra laurea		**MAX 3 PUNTI**			
Dottorato di ricerca post-laurea coerente con la tipologia di intervento. (un solo titolo valutabile)	un solo titolo valutabile	**MAX 6 PUNTI**			
Borse di ricerca post-laurea coerenti con la tipologia di intervento (Max. 2 Titoli)	3 pt. a titolo	**MAX 6 PUNTI**			
Master universitario di I o II livello coerente con la tipologia di intervento (1 solo titolo valutabile)	un solo titolo valutabile	**MAX 2 PUNTI**			
Qualifiche professionali acquisite tramite Corsi di formazione tecnica-superiore e/o Perfezionamento e/o Specializzazione coerenti con la tipologia di intervento (Max due titoli valutabili)	2 pt. a titolo	**MAX 4 PUNTI**			
Pubblicazioni (Max 2 Pubblicazioni)	2 pt. a pubblicazione	**MAX 4 PUNTI**			

2° MACROCRITERIO: TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE					
Partecipazioni come docente e/o esperto in Progetti finanziati con i Fondi Strutturali Europei (PON, PNRR…) coerenti con la tipologia di intervento. 5 Punti per ogni partecipazione (Max 2 Partecipazioni)		**MAX 10 PUNTI**			
Certificazioni Informatiche acquisite a seguito di rilascio di Attestati (1 Punto per Ogni Attestato – Max. 5 Attestati)		**MAX 5 PUNTI**			
Certificazioni linguistiche acquisite a seguito di rilascio di Attestati Liv. B1 pt. 1 Liv. B2 pt. 3 Liv. C1 pt. 6 Liv. C2 pt. 10		**MAX 10 PUNTI**			
Attestati di Partecipazione a Corsi coerenti con la tipologia di intervento. (Max 5 Attestati).	1 Punto per ogni attestato	**MAX 5 PUNTI**			
Esperienze Lavorative con Enti Pubblici coerenti con la tipologia di intervento, documentabili. (Max 5 Esperienze)	5 Punti per ogni lavoro documentabile	**MAX 25PUNTI**			
Esperienze Lavorative con Soggetti Privati coerenti con la tipologia di intervento, documentabili. (Max 3 Esperienze)	5 Punti per ogni lavoro	**MAX 15PUNTI**			
TOTALE 100					

Data_____ firma_____

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR					
Requisiti di ammissione: Come riportato all'art. 6 dell'avviso di selezione			**n. riferimento del curriculum**	**da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
1° MACROCRITERIO: TITOLI CULTURALI E SCIENTIFICI					
Laurea Magistrale o vecchio ordinamento • Fino a 89 (6 punti) • da 90 a 99 (7 punti) • da 100 a 104 (8 punti) • da 105 a 110 (9 punti) • 110 con Lode (10 punti)		**PUNTI** **MAX 10 PUNTI**			
Altra laurea		**MAX 2 PUNTI**			
Dottorato di ricerca post-laurea.	un solo titolo valutabile	**MAX 3 PUNTI**			
Master universitario di I o II livello	un solo titolo valutabile	**MAX 3 PUNTI**			
Corsi di perfezionamento/specializzazione di livello universitario o equiparabili.	un solo titolo valutabile	**MAX 3 PUNTI**			
Pubblicazioni: 2 punti per ogni pubblicazione	Max 2 Pubblicazioni	**MAX 4 PUNTI**			
Anzianità di Servizio in qualità di docente a tempo indeterminato Fino a 2 anni (3 punti) Fino a 5 anni (6 punti) Da 5 a 10 anni (10 punti)		**MAX 10 PUNTI**			
Attestati rilasciati per la partecipazione a Corsi di Formazione MIUR-USR-SCUOLE-ENTI ACCREDITATI attinenti alla figura richiesta in qualità di discente della durata minima di almeno 10 h (Max 5 Attestati)	3 punti per ogni Attestato	**MAX 15PUNTI**			
2° MACROCRITERIO: TITOLI DI LAVORO E QUALIFICHE SPECIFICHE					
Incarichi come progettista, e/o docente esperto in Progetti finanziati con i Fondi Strutturali Europei (PON, FESR, PNRR…etc…). (Max 5 Incarichi)	3 Punti per ogni incarico	**MAX 15 PUNTI**			

Certificazioni Informatiche acquisite a seguito di rilascio di Attestati (Max. 5 Attestati)	1 punti per ogni Attestato	**MAX 5 PUNTI**			
Certificazioni linguistiche acquisite a seguito di rilascio di Attestati Liv. B1 pt. 1 Liv. B2 pt. 3 Liv. C1 pt. 4 Liv. C2 pt. 5		**MAX 5 PUNTI**			
Competenze specifiche per la figura professionale richiesta, documentate attraverso docenze inerenti la tematica in oggetto e/o docenze svolte come tutor (Max 5 Docenze/Tutoring)	1 Punto per ogni docenza/tutoring	**MAX 5 PUNTI**			
Competenze specifiche per la figura professionale richiesta, documentate attraverso esperienze lavorative professionali anche in qualità di Tutor d'Aula. (Max 5 Esperienze)	3 Punti per ogni esperienza	**MAX 15 PUNTI**			
Competenze specifiche per la figura professionale richiesta, documentate attraverso interventi a convegni in qualità di relatore/tutor inerenti la tematica del progetto. (Max 5 Attività)	1 Punti per ogni attività	**MAX 5 PUNTI**			
TOTALE 100					

Data_____ firma_____

Allegato - Informativa per il trattamento dei dati personali.

Informativa ex art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016, per il trattamento dei dati personali.

Spett.le Candidato,

secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 6 7 9 / 2016 (GDPR), nel seguito indicato sinteticamente come "Regolamento", il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti. Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati:

- Tutti i dati da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e del personale coinvolto nelle attività formative e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, D. lgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
- Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti;
- Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
- I dati personali potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;
- I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento;
- Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico alla quale Voi potete rivolgerVi per far valere i Vostri diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice e dal Capo III del Regolamento.

Luogo e Data_____ Firma per presa visione _____

Autorizzazione al Trattamento dati

i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Liceo Statale "Giannina Milli" per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

Luogo e Data_____ Firma per autorizzazione _____